



REPUBLICA MOLDOVA
Consiliul orașenesc Leova
PRIMĂRIA ORAȘULUI
LEOVA



MD-6301; or. Leova str. Unirii, nr. 22; tel.fax (373) 2-27-63, 2-22-06; email: primaria.leova@apl.gov.md

PROIECT

DECIZIE

nr. 7/5

11.07.2025

**„Cu privire la aprobarea Regulamentului privind
acordarea sporului pentru consolidarea capacităților
instituționale ale personalului aparatului Primăriei
orașului Leova UAT amalgamată”**

În temeiul art. 14 alin. (3) din Legea 436/2006 „privind administrația publică locală”, art. 10 alin. (2), art. 20² alin. (3) din Legea nr. 270/2018 privind sistemul unitar de salarizare în sectorul bugetar, art. 29 alin. (5) lit. b) din Legea nr. 397/2003 „privind finanțele publice locale”, art. 125, art. 126, art. 127 alin. (3), art. 128 din Hotărârea Guvernului nr. 925/2023 „cu privire la aprobarea Metodologiei de amalgamare voluntară a unităților administrativ-teritoriale”, Consiliul orașenesc Leova,

DECIDE:

1. Se aprobă Regulamentul cu privire la acordarea sporului pentru consolidarea capacităților instituționale ale aparatului Primăriei orașului Leova UAT amalgamată, conform anexei nr. 1.
2. Executarea prezentei decizii se pune în seama contabilității din cadrul aparatului Primăriei orașului Leova, UAT amalgamată.
3. Controlul îndeplinirii prezentei decizii se atribuie primarului orașului Leova, Dl Alexandru BUJOREAN.

PRESEDINTELE ȘEDINȚEI

„contrasemnat”
SECRETARĂ A CONSILIULUI
ORĂȘENESC

RODICA HASAN

REGULAMENT
cu privire la acordarea sporului pentru consolidarea capacităților
instituționale ale aparatului Primăriei orașului Leova UAT amalgamată

Capitolul I

DISPOZIȚII GENERALE

1. Presentul Regulament reglementează modul, acordării sporului pentru consolidarea capacităților instituționale ale aparatului Primăriei orașului Leova UAT amalgamată (în continuare - Regulament) se aplică de către Primăria orașului Leova în procesul elaborării propriilor regulamente cu privire la stabilirea sporului lunar pentru personalul încadrat în conformitate cu statul de personal avizat de Cancelaria de Stat.

2. Regulamentul de față stabilește modul, criteriile și condițiile de stabilire a sporului lunar pentru consolidarea capacităților instituționale ale personalului din cadrul aparatului Primăriei orașului Leova UAT amalgamată, inclusiv al persoanelor cu funcții de demnitate publică, încadrate în conformitate cu statele de personal avizate de Cancelaria de Stat.

3. În sensul prezentului Regulament, următoarele noțiuni se definesc astfel:

Sporului pentru consolidarea capacităților instituționale ale aparatului Primăriei orașului Leova UAT amalgamate - reprezintă o componentă a salariului lunar, sub forma unui supliment financiar impozabil, acordat personalului din cadrul aparatului Primăriei orașului Leova UAT amalgamate, în temeiul actului administrativ emis de conducătorul autorității administrației publice locale, în conformitate cu regulamentul aprobat de consiliul local.

Valoarea sporului constituie 30% din salariul de bază, cu respectarea prevederilor art. 10 alin. (1) și (2) din Legea nr. 270/2018 privind sistemul unitar de salarizare în sectorul bugetar, a valorii de referință stabilite prin legea bugetului de stat pentru anul respectiv.

Timp efectiv lucrat – perioada în care angajatul execută nemijlocit obligațiile sale de serviciu, inclusiv timpul în care acesta, la inițiativa angajatorului, s-a aflat în deplasare sau la cursuri de instruire.

Beneficiarii sporului pentru consolidarea capacităților instituționale ale autorităților administrației publice locale amalgamate sunt:

- a) personalul din cadrul primăriei care are statut de funcționar public și cade sub incidența Legii nr. 158/2008 cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public;
- b) persoanele cu funcții de demnitate publică, reglementate de Legea nr. 199/2010 privind statutul persoanelor cu funcții de demnitate publică, precum și de Legea nr. 768/2000 privind statutul alesului local;
- c) alt personal încadrat în baza contractului individual de muncă, în conformitate cu prevederile Codului muncii al Republicii Moldova.

Capitolul II

CRITERIILE ȘI CONDIȚIILE DE STABILIREA
SPORULUI PENTRU CONSOLIDAREA
CAPACITĂȚILOR INSTITUȚIONALE ALE PRIMĂRIEI
ORAȘULUI LEOVA UAT AMALGAMATE

4. Sporul pentru consolidarea capacităților instituționale ale aparatului Primăriei orașului

Leova UAT amalgamată, se acordă lunar, în mărime 30% din salariul de bază pentru funcțiile eligibile.

5. Stabilirea și acordarea sporului lunar se efectuează în baza dispoziției primarului.
6. Valoarea sporului acordat nu poate depăși 30% din salariul de bază.
7. Mijloacele financiare destinate achitării sporului lunar se asigură din contul și în limita veniturilor bugetului local al UAT amalgamate, inclusiv din transferurile cu destinație generală acordate din Fondul pentru susținerea bugetelor locale, pentru primul an. Pentru anii următori, până în anul 2030, transferurile respective vor fi prevăzute anual în legea bugetară, conform reglementărilor în vigoare privind finanțele publice locale.

Capitolul III

MODUL DE ACORDARE ȘI DE CALCUL AL SPORULUI PENTRU CONSOLIDAREA CAPACITĂȚILOR INSTITUȚIONALE ALE PRIMĂRIEI ORAȘULUI LEOVA UAT AMALGAMATE

8. De sporul lunar pentru consolidarea capacităților instituționale ale aparatului Primăriei orașului Leova UAT amalgamată, pot beneficia persoanele încadrate în conformitate cu statul de personal avizat de Cancelaria de Stat, inclusiv personalul cu funcții de demnitate publică.

9. Sporul se acordă lunar, pentru zilele efectiv lucrate, și se plătește concomitent cu salariul.

10. Pentru persoanele ale căror raporturi de muncă sau de serviciu au fost suspendate ori încetate, sporul lunar se calculează proporțional cu timpul efectiv lucrat, în funcție de salariul de bază stabilit pentru funcția respectivă.

11. La determinarea cuantumului sporului lunar nu se include în calculul timpului efectiv lucrat următoarele perioade:

- a) perioada de valabilitate a sancțiunii disciplinare;
- b) concediul de odihnă anual;
- c) concediul de studii;
- d) concediul fără plată;
- e) perioada de suspendare a contractului individual de muncă, potrivit art. 76, art. 77 (cu excepția lit. e¹)) și art. 78 din Codul muncii al Republicii Moldova nr. 154/2003;
- f) perioada de suspendare a raporturilor de serviciu conform art. 52, 53 și 54 din Legea nr. 158/2008 privind funcția publică și statutul funcționarului public;
- g) perioada de suspendare a mandatului, în cazul persoanelor cu funcții de demnitate publică, conform art. 21 din Legea nr. 199/2010 privind statutul persoanelor cu funcții de demnitate publică.

12. Pentru personalul din cadrul aparatului Primăriei orașului Leova UAT amalgamată, sporul lunar se acordă ținând cont de salariul de bază aferent funcției ocupate.

13. În cazul în care angajatul, pe lângă funcția de bază, activează prin cumul în cadrul aceleiași unități bugetare, sporul lunar se acordă doar pentru funcția de bază.

14. Angajații ale căror raporturi de muncă, de serviciu sau mandate încetează pe parcursul lunii de gestiune, în condițiile:

- a) art. 82 lit. a), f) și i), art. 82¹, art. 85, art. 86 alin. (1) lit. b), c), d), u) și y¹) din Codul muncii nr. 154/2003;
- b) art. 62–65 din Legea nr. 158/2008 privind funcția publică și statutul funcționarului public;
- c) art. 22 din Legea nr. 199/2010 privind statutul persoanelor cu funcție de demnitate publică, beneficiază de sporul lunar proporțional cu timpul efectiv lucrat până la data încetării contractului individual de muncă, a raporturilor de serviciu sau a mandatului.

15. În cazul transferului angajatului la o altă unitate bugetară, în condițiile art. 86 alin. (1) lit. u) din Codul muncii al Republicii Moldova nr. 154/2003, precum și ale prevederilor similare din Legea nr. 158/2008 privind funcția publică și statutul funcționarului public, sporul

lunar se calculează distinct pentru fiecare unitate bugetară, proporțional cu timpul efectiv lucrat în cadrul acesteia.

16. În cazul încetării raporturilor de muncă în temeiul art. 82 și art. 86 alin. (1) din Codul muncii nr. 154/2003, precum și al prevederilor similare din Legea nr. 158/2008 privind funcția publică și statutul funcționarului public, sporul lunar nu se acordă.

17. În cazul detașării sau delegării, angajatul beneficiază de sporul lunar în autoritatea administrației publice locale în care își desfășoară efectiv activitatea, proporțional cu timpul lucrat în unitatea respectivă.

18. În cazul în care autoritatea executivă a administrației publice locale la care este detașat angajatul se află în imposibilitate de plată a sporului lunar, obligația achitării acestuia revine unității care a dispus detașarea, cu drept de regres împotriva autorității la care salariatul a fost detașat.

Capitolul IV **MONITORIZAREA ȘI RĂSPUNDEREA**

19. Responsabilitatea pentru modul de acordare a sporului lunar beneficiarilor revine Primarului orașului Leova, în conformitate cu competențele sale.

20. Încălcărilor și abaterile comise în procesul utilizării alocațiilor bugetare destinate plății sporului lunar atrag răspunderea disciplinară, contravențională și penală, conform prevederilor legale în vigoare.