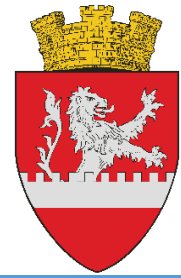




REPUBLICA MOLDOVA
Consiliul orășenesc Leova
PRIMĂRIA ORAȘULUI
LEOVA



MD-6301; or. Leova str. Unirii, nr. 22; tel.fax (373) 2-27-63, 2-22-06; email: leovaprimaria@gmail.com

Proiect

DECIZIA

nr.2.6

29.03.2024

**„Cu privire la aprobarea proiectului
„Modernizarea spațiului exterior la Instituția de
Educație Timpurie nr. 2 „Romanița”
din orașul Leova, Republica Moldova””**

În temeiul art.14 alin (2) lit. f) al Legii privind administrația publică locală nr.436/2006, Legii nr.764 din 27.12.2001 „Privind organizarea administrativ-teritorială a Republicii Moldova”, Legii nr.397 din 16.10.2003 „Privind finanțele publice locale”, Legea nr. 321/2006 privind regimul acordării finanțelor nerambursabile pentru programele, proiectele sau acțiunile privind sprijinirea activității românilor de pretutindeni și a organizațiilor reprezentative ale acestora, precum și a modului de repartizare și de utilizare a sumei prevăzute în bugetul alocat pentru Departamentul pentru Relația cu Republica Moldova pentru această activitate, republicată, cu modificările și completările ulterioare, Legea nr. 299/2007 privind sprijinul acordat românilor de pretutindeni, republicată, cu modificările și completările ulterioare, Ghidului de finanțare nerambursabilă – D.R.R.M. 2024, Regulamentului intern al Primăriei orașului Leova, aprobat prin decizia Consiliul orășenesc nr.3.1. din 16.06.2023, având avizul pozitiv al Comisiei consultative de specialitate, Consiliul orășenesc Leova

DECIDE:

1. Se aprobă înaintarea Cererii de finanțare pentru proiectul „Modernizarea spațiului exterior la Instituția de Educație Timpurie nr. 2 „Romanița” din orașul Leova, Republica Moldova”, care se încadrează în Programul de finanțare al Departamentului Relații pentru Republica Moldova: Educație - păstrarea și afirmarea identității lingvistice a cetățenilor din Republica Moldova și formarea noii generații, care să reprezinte România și interesele românești în Republica Moldova.
2. Se aprobă asigurarea co-finanțării de minim 2% în cadrul proiectului de către Primăria orașului Leova.
3. Se desemnează coordonator de proiect, Petică Svetlana, specialist în atragerea investițiilor, informare și protocol, în cadrul Primăriei orașului Leova.
4. Se împuternicește Primarul orașului Leova, dl Bujorean Alexandru să semneze actul de numire în funcție, cu precizarea atribuțiilor din cadrul proiectului, a perioadei și a onorariului.

5. Controlul executării prezentei decizii se atribuie primarului orașului Leova, dlui Bujorean Alexandru.

6. Prezenta decizie intră în vigoare la data includerii în Registrul de Stat al Actelor Locale.

PREȘEDINTELE ȘEDINȚEI
„Contrasemnat”
SECRETARĂ A CONSILIULUI
ORĂȘENESC LEOVA
HASAN

Rodica

A elaborat: **Vulpe Cristina**, specialist (atrageră investiții) Primăria Leova _____

A avizat: **Bujorean Alexandru**, primar al or. Leova _____

Hasan Rodica, secretară a Consiliului orășenesc Leova _____