

ANUNȚ privind lansarea Concursului de finanțare nerambursabilă a proiectelor organizațiilor necomerciale în orașul Leova, în cadrul Programului de finanțare nerambursabilă a proiectelor ON în orașul Leova, ediția 2025 (PFON-25)

Consiliul orășenesc Leova anunță lansarea Concursului de finanțare nerambursabilă a proiectelor organizațiilor necomerciale în orașul Leova în cadrul Programului de finanțare nerambursabilă a proiectelor ON în orașul Leova, ediția 2025 (PFON-25).

Scopul PFON-25 este motivarea ON în desfășurarea activităților de utilitate publică, spre beneficiul cetățenilor și dezvoltarea orașului Leova.

Obiectivele specifice și domeniile prioritare de finanțare. Consiliul orășenesc recunoaște importanța fiecărui domeniu de utilitate publică pentru care ar putea aplica organizațiile, prin urmare, prioritar pentru anul 2025, ca domeniu de dezvoltare și finanțare este stabilit:

Nr. d/o	Domeniul prioritar de finanțare	Obiectivul specific
1.	SPORTUL, EDUCAȚIA FIZICĂ ȘI TURISMUL SOCIAL	Dezvoltarea turismului în orașul Leova și încurajarea modului sănătos de viață prin practicarea sportului.

Autoritatea finanțatoare este Consiliul orășenesc Leova, care oferă finanțare nerambursabilă pentru implementarea proiectelor organizațiilor necomerciale, conform priorităților de dezvoltare stabilite, în baza concursului, cu respectarea procedurilor descrise în Regulamentul privind mecanismul de finanțare nerambursabilă a proiectelor organizațiilor necomerciale în orașul Leova (*aprobat prin decizia Consiliului orășenesc Leova nr. 2/13 din 28.11.2023*).

Solicitantul (*aplicantul/candidatul la concurs*) este organizația necomercială, înregistrată pe teritoriul orașului Leova, care deține statut de utilitate publică și care solicită susținerea financiară nerambursabilă pentru implementarea proiectelor de interes public în domeniul de dezvoltare, conform priorităților stabilite, pe teritoriul orașului Leova.

Cuantumul total al alocațiilor bugetare pentru finanțarea nerambursabilă în anul 2025: 575.000,00 lei (cinci sute șaptezeci și cinci mii lei).

Suma maximă per proiect: se va stabili de către Comisia de evaluare, în dependență de proiectele aplicate.

**Notă:* Acordarea finanțării nerambursabile trebuie însoțită de o contribuție din partea beneficiarului de minimum 10% din valoarea totală a finanțării proiectului.

Nu se acordă finanțare nerambursabilă solicitantului dacă acesta:

- *se află în incapacitate de plată;*
- *are conturile bancare blocate;*
- *nu a îndeplinit obligațiile în alte contracte asumate;*
- *nu a utilizat resursele financiare alocate conform clauzelor contractului de finanțare nerambursabilă încheiat anterior;*
- *a prezentat informații false în documentele furnizate;*
- *nu a prevăzut în statutul organizației activitatea corespunzătoare domeniului la care participă la concurs;*
- *nu are statut de utilitate publică;*
- *nu este înregistrat pe teritoriul orașului Leova.*

Depunerea dosarelor:

Pentru înscriere la concurs, ON care întrunesc condițiile de eligibilitate și sunt interesate, pot depune dosarul de solicitare a finanțării, în următoarea componență:

- ✓ cererea de finanțare, conform anexei nr.1 la Regulament (*word*);
- ✓ bugetul proiectului, exprimat în MDL, conform anexei nr.2 la Regulament (*word*);
- ✓ declarația privind neadmiterea conflictului de interese și neadmiterea dublei finanțări, conform anexei nr.3 la Regulament (*word*);
- ✓ copiile după: Statut, Extrasul din Registrul de Stat al Agenției Servicii Publice, certificatului de utilitate publică, autentificate, pe fiecare pagină, prin semnătura și ștampila conducătorului organizației;
- ✓ raportul de activitate, inclusiv financiar;
- ✓ certificatul privind lipsa sau existența restanțelor față de bugetul de stat;
- ✓ certificat privind deținerea, de către organizație, a unui cont curent la bancă;
- ✓ declarația cu privire la impozitul pe venit;
- ✓ alte documente în conformitate cu condițiile concursului.

Modul și termenul de depunere:

Dosarele de solicitare a finanțării se depun în format fizic sau electronic (semnate electronic, la adresa primaria.leova@apl.gov.md, și în copie serviciuatragereainvestitiilor@gmail.com), până la data de **20.04.2025 (ora 17:00)**, la adresa Primăriei orașului Leova, str. Unirii, 22, la secretariat, unde vor fi înregistrate, iar solicitantul va fi informat în scris despre recepționarea dosarului, care va transmite dosarele secretarului Comisiei, din cadrul domeniului atragerea investițiilor, informare și protocol (bir.14).

Persoane de contact:

Președinte: Bujorean Alexandru, Primarul orașului Leova

Tel.: +373 67168000

E-mail: primaria.leova@apl.gov.md

Secretar: Vulpe Cristina, Specialistă principală în atragerea investițiilor, informare și protocol, Primăria orașului Leova

Tel.: +373 78875390

E-mail: serviciuatragereainvestitiilor@gmail.com

**Notă:* Dosarele de solicitare a finanțării care nu au fost depuse în termenul stabilit, nu vor fi înregistrate și evaluate. În cazurile în care doar o organizație necomercială a depus dosarul pentru participare la concurs, Comisia decide desfășurarea concursului, fără a anunța concurs repetat.

Procedura de evaluare:

Evaluarea și selectarea proiectelor se va realiza în termen de 10 zile de la finisarea termenului de depunere, de către o comisie, aprobată prin decizia Consiliului orașenesc Leova, în conformitate cu Regulamentul.

Punctajul proiectului se stabilește în urma evaluării dosarului de solicitare a finanțării, conform criteriilor de evaluare:

Nr. crt.	Criteriul de evaluare și punctajul maxim
1.	Importanța proiectului propus în contextul realizării priorităților și obiectivelor specifice anunțate în condițiile de desfășurare a concursurilor de selectare a proiectelor (15 p)
2.	Calitatea și relevanța propunerii de proiect: descrierea problemei și strategia propusă de soluționare a acesteia; gradul de corelare dintre scop, obiective, activități și rezultatele așteptate (25 p)
3.	Calitatea întocmirii bugetului (buget întocmit realist, corect reflectă toate cheltuielile necesare pentru activitățile planificate, inclusiv justificarea cheltuielilor) (15 p)
4.	Mecanismul propus de monitorizare, evaluare și prezentare a rezultatelor proiectului (10 p)
5.	Vizibilitatea proiectului și metodele de promovare (5 p)
6.	Sustenabilitatea proiectului și măsuri de gestionare a riscurilor interne/externe (10 p)
7.	Experiența profesională pentru asigurarea managementului proiectului; experiența organizației și a echipei în realizarea acțiunilor propuse (10 p)
8.	Experiență în colaborare, parteneriat cu autoritățile publice și organizațiile neguvernamentale din țară și din străinătate, după caz (5 p)
9.	Capacitatea financiară a organizației necomerciale de a atrage resurse, altele decât cele oferite de autoritatea finanțatoare, inclusiv de la alți cofinanțatori (5 p)
Punctaj maxim posibil: 100 p	

**Notă: Se încurajează aplicarea în parteneriat a proiectelor.*

Comunicarea rezultatelor și depunerea contestațiilor:

În urma evaluării dosarelor de concurs, în termen de 7 zile, rezultatele sunt comunicate organizațiilor care au depus dosarul de solicitare a finanțării.

Timp de 10 zile calendaristice de la comunicarea rezultatelor, candidații pot depune contestații, ulterior, următoarele 10 zile, acestea se soluționează. În timp de 15 zile de la încheierea termenului de soluționare a contestațiilor, sunt publicate rezultatele concursului și componența nominală a comisiei de evaluare.

Procedura de finanțare:

Suținerea financiară a proiectelor organizațiilor necomerciale se efectuează în baza contractului de finanțare nerambursabilă, semnat de către Primăria orașului Leova cu organizația/organizațiile necomerciale câștigătoare.

Primăria încheie contracte de finanțare nerambursabilă doar cu organizațiile necomerciale aprobate prin decizie ca urmare a deciziei Comisiei.

Informarea și instruirea organizațiilor interesate:

Prezentul anunț se publică pe pagina web oficială a Primăriei orașului Leova (<https://primarieleova.md/>) și în alte mijloace de informare în masă cu cel puțin două luni înainte de data-limită pentru depunerea dosarelor de solicitare a finanțării.

Aplicanții pot beneficia de instruire și suport, în vederea depunerii dosarelor, care va avea loc în perioada **20.02.2025-20.04.2025**, Serviciul atragerea investițiilor, informare și protocol, biroul 14, între orele 08:00-17:00.