Aprobat prin Ordinul nr.___75_____

din_____14.05.2014_____

REGULAMENT

CU PRIVIRE LA MODUL ŞI CONDIŢIILE DE DESFĂŞURARE A PROIECTULUI DE CONSTRUCŢIE A LOCUINŢELOR PENTRU PĂTURILE SOCIAL/ECONOMIC VULNERABILE II

I. PREVEDERI GENERALE

1. Regulamentul cu privire la modul şi condiţiile de desfăşurare a Proiectului de construcţie a locuinţelor pentru păturile social/economic vulnerabile II (în continuare „Regulament"), stabileşte criteriile şi modul de selectare a beneficiarilor de locuinţe sociale, metodele de organizare şi finanţare a construcţiei şi exploatării locuinţelor sociale, acordate în locaţiune reprezentanţilor categoriilor social/economic vulnerabile.

2. În contextul acestui Regulament, au fost definiţi următorii termeni:

Proiect de construcţie a locuinţelor sociale II – un complex de măsuri organizaţionale, legale şi financiare orientate spre crearea locuinţelor sociale, repartizarea şi exploatarea acestora (în continuare „**Proiect**").

Solicitant de locuinţă socială– persoana care corespunde criteriilor de eligibilitate în cadrul Proiectului, stabilite de prezentul Regulament.

Reprezentanţii păturilor social/economic vulnerabile – persoanele care necesită sau beneficiază de protecţie din partea statului: persoane cu dizabilităţi severe (în conformitate cu Legea Nr. 60 din 30.03.2012 privind incluziunea socială a persoanelor cu dizabilităţi), persoanele sau familiile dezinstituţionalizate sau persoanele cu mulţi copii, familiile şi persoanele care întreţin copii cu dizabilităţi severe, familiile tinere.

Beneficiar de locuinţă socială– solicitantul de locuinţă socială care a fost acceptat pentru participarea în cadrul Proiectului, în modul prevăzut de prezentul Regulament.

Locuinţă socială – locuinţa destinată pentru persoanele care necesită protecţie socială din partea statului, acordată în locaţiune beneficiarului.

Proprietarul locuinţelor sociale – organul administraţiei publice în administrarea căruia vor trece locuinţele sociale după finalizarea construcţiei.

Contract de locaţiune a locuinţei sociale – contract încheiat între beneficiarul locuinţei sociale şi proprietarul locuinţei sociale, care stabileşte condiţiile de folosire a locuinţei.

Criterii de eligibilitate – cerinţe obligatorii care urmează a fi îndeplinite de potenţialii beneficiari ai locuinţelor sociale în cadrul Proiectului. Criteriile de eligibilitate sunt indicate în Capitolul II, iar coeficienţii de prioritate sunt prezentaţi în Anexa 3 la acest Regulament şi corespund sistemului de eligibilitate elaborat în comun cu Banca de Dezvoltare a Consiliului Europei.

Decizia Consiliului Local – Decizia organului administraţiei publice locale din raion, din municipiul Chişinău, din municipiul Bălţi sau unitatea teritorială autonomă cu statut juridic special.

II. CRITERIILE DE ELIGIBILITATE ŞI METODA DE DEPUNERE A CERERII DE SOLICITARE A LOCUINŢEI SOCIALE

3. Pentru locuinţele sociale ce urmează a fi construite prin intermediul organelor administraţiei publice locale, solicitanţii trebuie să fie cetăţeni ai Republicii Moldova, care fac parte din următoarele categorii:

a) Persoane cu dizabilităţi severe;

b) Persoane dezinstituţionalizate (orfani cu vârsta cuprinsă între 18 şi 21 ani);

c) Familiile cu cel puţin 3 copii minori, familiile cu un singur părinte care cresc cel puţin 2 copii minori;

d) Familiile sau persoanele care întreţin copii cu dizabilităţi severe;

e) Familiile tinere sub 35 ani, în care cel puţin unul dintre membrii familiei este angajat al unei instituţii bugetare sau persoane sub 35 ani angajaţi ai instituţiilor bugetare (în domeniul educaţiei, sănătăţii, asistenţei sociale);

4. Toate categoriile incluse în punctul 3 trebuie să întrunească următoarele condiţii obligatorii:

1) fiecare gospodărie beneficiară trebuie să aibă un venit mai mic sau egal cu limita de venit adoptată prin Decizia Consiliului Local, calculată în baza a 75% din salariul mediu lunar oficial egalizat de Scala Oxford pentru dimensiunea gospodăriei;

2) să fie înregistrate pentru îmbunătăţirea condiţiilor de trai de către autorităţile locale din localitatea în care urmează a fi construite locuinţele sociale;

3) membrii familiei (soţul / soţia, copiii şi / sau alte persoane întreţinute) să nu aibă în proprietate locuinţe pe teritoriul Republicii Moldova şi peste hotarele ei, teren pentru construcţia de locuinţe, terenuri cu altă destinaţie sau casă construită capital în întovărăşirile pomicole, precum şi nu au înstrăinat o locuinţă în ultimii 5 ani în Republica Moldova.

4) nu au beneficiat din partea statului şi autorităţilor publice locale de credite preferenţiale şi susţinere exprimată prin materiale de construcţii pentru construcţia de locuinţe sau asistenţă financiară;

5) nu au participat la privatizarea locuinţelor, loturilor pentru construcţie, terenurilor cu altă destinaţie, caselor individuale, obţinute anterior de la stat:

şi una din următoarele condiţii adiţionale:

- în fondul public de locuinţe dispun pentru fiecare membru al familiei de o suprafaţă locativă totală sub norma minimă stabilită de 9 m^2 pentru fiecare persoană, în conformitate cu Codul cu privire la locuinţe (Nr. 2718-X din 03.06.1983);
- locuiesc într-o încăpere din fondul public de locuinţe care nu corespunde exigenţelor tehnice şi sanitare stabilite pentru locuire, stabilite în conformitate cu Hotărârea Guvernului Nr. 287 din 09.09.1985, fapt confirmat printr-un raport tehnic eliberat de organul public abilitat.

6) Să-şi desfăşoare activitatea profesională sau să fie înregistrat la Agenţia Teritorială pentru Ocuparea Forţei de Muncă din localitatea unde se construiesc locuinţe sociale.

5. Pentru a participa în Proiect, solicitanţii unei locuinţe sociale trebuie să depună o cerere după modelul prezentat în Anexa nr. 1 la acest Regulament.

6. Cererile trebuie întocmite şi depuse de fiecare solicitant în parte, din nume propriu.

7. Cererile solicitanţilor de locuinţe sociale trebuie depuse la autorităţile administraţiei publice locale din localitatea unde se construiesc locuinţele sociale şi vor fi examinate în baza criteriilor de eligibilitate (Capitolul II) şi coeficientului de prioritate (Anexa Nr. 3) de comitetele speciale de selecţie, care vor fi înfiinţate în acest scop prin Deciziile Consiliilor Locale.

8. Cererile se vor înregistra în ordinea recepţionării acestora, în *Registrul de evidenţă a cererilor de locuinţe sociale* (Anexa nr. 2).

9. Pentru a organiza modul de completare a cererilor de către solicitanţii de locuinţe sociale, autorităţile administraţiei publice locale vor stabili şi vor face publice prin intermediul mass media, televiziunii, radioului, internetului, locul, termenii, condiţiile şi data începerii recepţionării cererilor şi documentelor necesare, criteriile de eligibilitate şi coeficienţii de prioritate, precum şi termenul limită de depunere a cererilor.

10. Cererile solicitanţilor de locuinţe sociale trebuie să fie însoţite de următoarele documente:

1) Copia buletinului de identitate a solicitantului;
2) Copia buletinului de identitate a membrilor adulţi ai familiei solicitantului şi copia certificatului de naştere a copiilor minori;
3) Copia buletinului de identitate a persoanelor întreţinute de solicitant şi certificatul de la subdiviziunea de asistenţă socială a organului administraţiei publice locale;
4) Copia certificatului de căsătorie, dacă este cazul;
5) Certificatul cu privire la înregistrarea solicitantului pentru îmbunătăţirea condiţiilor de trai, eliberat de autorităţile administraţiei publice locale din localitatea în care se construiesc locuinţele sociale, cu indicarea componenţei familiei;
6) Certificatul eliberat de Oficiul Teritorial Cadastral sau de Primărie (în cazul în care bunul imobil nu este înregistrat la Oficiul Teritorial Cadastral), şi că membrii familiei (soţul / soţia, copiii şi / sau alte persoane întreţinute) nu deţin în proprietate locuinţe pe teritoriul Republicii Moldova şi peste hotarele ei, teren pentru construcţia de locuinţe, terenuri cu altă destinaţie sau casă construită capital în întovărăşirile pomicole, precum şi nu au înstrăinat o locuinţă în ultimii 5 ani în Republica Moldova;
7) Certificatul de la locul de muncă de bază care confirmă că beneficiarul este angajat, însoţit de o copie a carnetului de muncă completat cu date recente sau certificatul de la Agenţia Teritorială pentru Ocuparea Forţei de Muncă, în cazul în care este şomer;
8) Documente cu privire la starea de sănătate a solicitantului sau a persoanelor întreţinute; şi certificatul eliberat de subdiviziunea de asistenţă medicală/socială a organului administraţiei publice locale;
9) Certificatul din partea angajatorului/autorităţii fiscale/băncii cu privire la venitul solicitantului şi venitul membrilor familiei sale sau altor persoane întreţinute pentru ultimii trei ani, inclusiv venitul obţinut din dobânda unor conturi de depozit, alocaţii, beneficii şi beneficii sociale în numerar.

10) Certificatul eliberat de Primăria unităţii administrativ-teritoriale de la locul de reşedinţă a solicitantului, care confirmă faptul că acesta nu a beneficiat din partea statului şi autorităţilor publice locale de credite preferenţiale şi susţinere exprimată prin materiale de construcţii pentru construcţia de locuinţe sau asistenţă financiară

11) Certificatul eliberat de Primăria unităţii administrativ-teritoriale de la locul de reşedinţă a solicitantului, ce confirmă faptul că solicitantul nu a participat la privatizarea locuinţelor, loturilor pentru construcţie, terenurilor cu altă destinaţie, caselor individuale, obţinute anterior de la stat;

12) Copia Diplomei de studii;

şi după caz (pentru fondul public de locuinţe)

13) Certificatul eliberat de Primăria unităţii administrativ-teritoriale, prin care se confirmă că suprafaţa locativă ce revine fiecărui membru de familie al solicitantului este sub nivelul normei minime prevăzute prin lege;

14) Raportul tehnic eliberat de autoritatea publică competentă, care confirmă că, casa solicitantului nu întruneşte exigenţelor tehnice şi sanitare corespunzătoare.

III. MODUL DE EXAMINARE A CERERILOR ŞI REPARTIZAREA LOCUINŢELOR SOCIALE

11. Pentru selectarea beneficiarilor de locuinţe sociale ce se construiesc de către organele administraţiei publice locale, printr-o Decizie a Consiliului Local urmează a fi instituită o Comisie care va consta din cel puţin 9 persoane, şi anume:

1) Preşedintele Raionului - Preşedintele Comisiei;

2) Primarul localităţii– Vice Preşedintele Comisiei;

3) Un reprezentant al subdiviziunii de asistenţă socială a organului administraţiei publice locale;

4) Un reprezentant al subdiviziunii de administrare a fondului locativ din cadrul organului administraţiei publice locale;

5) Doi reprezentanţi ai organizaţiilor nonguvernamentale (ONG-uri, etc.) care au tangenţă cu societatea civilă;

6) Doi consilieri locali (cîte unul din cadrul Consiliului local de nivelul întîi şi de nivelul al doilea);

7) Persoana responsabilă de ţinere a Registrului de Evidenţă a Cererilor de locuinţe sociale.

În caz de necesitate, va/vor fi invitat/invitaţi (fără drept de vot) un consilier juridic, şefii de secţii, diviziuni ale instituţiilor bugetare, legate de activitatea Comisiei.

12. Comisia îşi va începe activitatea cu 3 luni înainte de finalizarea lucrărilor de construcţie la obiectivele de locuinţe sociale, în strictă conformitate cu prezentul Regulament.

13. Comisia va examina cererile depuse, va verifica legalitatea actelor justificative, va urmări întrunirea condiţiilor solicitantului în conformitate cu criteriile de eligibilitate specificate în Capitolul II şi va oferi puncte, în conformitate cu sistemul coeficienţilor de prioritate, indicaţi în Anexa 3.

14. În cele din urmă, în baza rezultatelor examinării şi conform scorului obţinut, Comisia va selecta beneficiarii care vor fi în drept să primească în locaţiune locuinţa socială. Lista finală a

beneficiarilor va fi confirmată obligatoriu prin Decizia Consiliului Local şi va fi făcută publică în mass media.

15. Comisia îşi va încheia activitatea odată cu recepţia finală a obiectivelor de locuinţe sociale.

IV. FINANŢAREA CONSTRUCŢIEI LOCUINŢELOR SOCIALE

16. Costul total estimat al proiectului constituie **20.4 mil EURO**, dintre care **13.4 mil EURO** reprezintă suma împrumutului oferit de Banca de Dezvoltare a Consiliului Europei (în continuare „BCE") şi restul sumei, estimat la **7 mil Euro** va constitui finanţarea Republicii Moldova. Împrumutul este oferit de BCE pentru un termen de până la 20 ani, inclusiv perioada de graţie de 5 ani.

17. Debursarea creditului va avea loc în strictă conformitate cu Acordul - Cadru de Împrumut încheiat între BCE şi Republica Moldova (LD 1756 (2011), în tranşe, în funcţie de progresul lucrărilor de construcţie a locuinţelor sociale.

V. ORGANIZAREA CONSTRUCŢIEI LOCUINŢELOR SOCIALE

18. Organizarea procesului de construcţie a locuinţelor sociale este condusă de Unitatea de Implementare a Proiectului (UIP II) instituită în conformitate cu Hotărîrea Guvernului Nr. 988 din 24 decembrie 2012, care asigură managementul, coordonarea, supravegherea progresului lucrărilor de construcţie şi raportarea către BCE.

19. După finalizarea lucrărilor de construcţie şi recepţiei finale a obiectivelor de locuinţe sociale, UIP II transferă obiectivele de locuinţe sociale şi loturile adiacente Proprietarilor locuinţelor sociale respective care sunt succesori legali şi care asigură exploatarea şi întreţinerea lor ulterioară.

VI. MODUL DE REPARTIZARE A LOCUINŢELOR SOCIALE

20. Locuinţele sociale se oferă reprezentanţilor categoriilor eligibile în următoarele proporţii:

10% - persoanele cu dizabilităţi severe;

10% - persoanele dezinstituţionalizate (orfani cu vârsta cuprinsă între 18 şi 21 ani);

15% - familiile cu cel puţin 3 copii minori, familiile cu un singur părinte care cresc cel puţin 2 copii minori;

15% - familiile care întreţin copii cu dizabilităţi severe;

50% - familiile tinere sub 35 ani, unde cel puţin unul din membri este angajat al instituţiilor bugetare sau persoane sub 35 ani angajaţi ai instituţiilor bugetare (în domeniul educaţiei, sănătăţii, asistenţei sociale,).*

Notă* o sub-cotă aparte trebuie introdusă pentru familii şi persoane, în conformitate cu Decizia Consiliului Local.

21. În cazul în care se indică lipsa unei categorii eligibile sau numărul de persoane nu corespunde cu procentajul de mai sus, procentajul rămas se împarte între celelalte categorii eligibile în conformitate cu proporţia stabilită în p. 20, în baza unei Decizii a Consiliului Local.

22. În cazul unor calamităţi naturale sau altor situaţii excepţionale, procentajul indicat în p.20 se modifică în baza unei Decizii a Consiliului Local, pentru a asigura cu locuinţă persoanele care au avut de suferit în urma unor astfel de situaţii excepţionale.

23. Locuinţele sociale se oferă în baza unui contract de locaţiune, încheiat pentru o perioadă de 5 ani între proprietarul locuinţei sociale sau autoritatea desemnată în acest scop şi fiecare beneficiar într-un termen de 30 zile de la pronunţarea Deciziei de către Consiliul Local. Termenul Contractului poate fi prelungit pentru încă o perioadă consecutivă de 5 ani în cazul păstrării condiţiilor pentru obţinerea locuinţei sociale, acest fapt fiind confirmat prin documente relevante în conformitate cu p. 4 al acestui Regulament. Pachetul de documente trebuie prezentat proprietarului locuinţelor sociale sau organului special desemnat cel puţin cu 6 luni înainte de expirarea termenului contractului, pentru a prelungi contractul de locaţiune.

24. În cazul îmbunătăţirii condiţiilor economice sau sociale ale gospodăriei beneficiarului, fapt care se verifică de fiecare dată înainte de prelungirea contractului de locaţiune, locatarul va trebui fie să părăsească locuinţa în termen de 3 luni după expirarea termenului contractului de locaţiune sau să accepte să achite un tarif mai mare pentru chirie, proporţional cu îmbunătăţirea condiţiilor, conform tarifului de locaţiune de pe piaţă, pentru o locuinţă similară. Chiria include ajustările la inflaţie, luând în consideraţie creşterea costurilor de întreţinere, dar nu mai des de o singură dată pe an.

25. Contractul de locaţiune trebuie să prevadă condiţiile de încetare a contractului, suma chiriei, drepturile şi obligaţiile fiecărei părţi, condiţiile de creştere a tarifului pentru chirie, conform punctului 24 de mai sus, precum şi sancţiunile aplicate în cazul încălcării prevederilor contractuale.

VII. EXPLOATAREA LOCUINŢELOR SOCIALE

26. Locuinţele sociale construite prin intermediul Proiectului se administrează de Proprietarii locuinţelor. Proprietarii locuinţelor asigură exploatarea ulterioară a locuinţelor sociale, fie direct sau prin intermediul instituţiilor de gospodărie comunală.

Anexe:

1. Formular de cerere cu lista documentelor necesare.

2. Registrul de Evidenţă a Cererilor de Locuinţe Sociale.

3. Ghidul criteriilor de selectare pentru acordarea locuinţelor sociale în locaţiune.

Anexa 1
FORMULAR DE CERERE

Se completează de către persoana responsabilă din cadrul autorităţii administraţiei publice locale

Număr de înregistrare _____

Data înregistrării _____

Numele, prenumele şi semnătura persoanei responsabile
_____

Autoritatea administraţiei publice locale
_____

Din partea cetăţeanului_____
_____

Domiciliat la _____
_____

Telefon de contact _____
_____

C E R E R E

Solicit să fiu inclus/inclusă în *Registrul de evidenţă a cererilor de locuinţe sociale* construite prin intermediul Proiectului de Construcţie a Locuinţelor pentru Păturile Social Vulnerabile II.

La cerere se anexează:

☐ 1. Copia buletinului de identitate a solicitantului;

☐ 2. Copia buletinului de identitate a membrilor adulţi ai familiei solicitantului şi copia certificatului de naştere a copiilor minori;

☐ 3. Copia buletinului de identitate a persoanelor întreţinute de solicitant şi certificatul de la subdiviziunea de asistenţă socială a organului administraţiei publice locale;

☐ 4. Copia certificatului de căsătorie;

☐ 5. Certificatul cu privire la înregistrarea solicitantului pentru îmbunătăţirea condiţiilor de trai, eliberat de autorităţile administraţiei publice locale din localitatea în care se construiesc locuinţele sociale, cu indicarea componenţei familiei;

☐ 6. Certificatul eliberat de Oficiul Teritorial Cadastral sau de Primărie (în cazul în care bunul imobil nu este înregistrat la Oficiul Teritorial Cadastral), şi că membrii familiei (soţul / soţia, copiii şi / sau alte persoane întreţinute) să nu aibă în proprietate locuinţe pe teritoriul Republicii Moldova şi peste hotarele ei, teren pentru construcţia de locuinţe, terenuri cu altă destinaţie sau casă construită capital în întovărăşirile pomicole, precum şi nu au înstrăinat o locuinţă în ultimii 5 ani în Republica Moldova;

☐ 7. Certificatul de la locul de muncă de bază care confirmă că beneficiarul este angajat, însoţit de o copie a carnetului de muncă completat cu date recente sau certificatul de la Agenţia Teritorială pentru Ocuparea Forţei de Muncă, în cazul în care este şomer;

☐ 8. Documente cu privire la starea de sănătate a solicitantului sau a persoanelor întreţinute; şi certificatul eliberat de subdiviziunea de asistenţă medicală/socială a organului administraţiei publice locale;

☐ 9. Certificatul din partea angajatorului/autorităţii fiscale/băncii cu privire la venitul solicitantului şi venitul membrilor familiei sale sau altor persoane întreţinute pentru ultimii trei ani, inclusiv venitul obţinut din dobânda unor conturi de depozit, alocaţii, beneficii şi beneficii sociale în numerar;

☐ 10. Certificatul eliberat de Primăria unităţii administrativ-teritoriale de la locul de reşedinţă a solicitantului, care confirmă faptul că acesta nu a beneficiat din partea statului şi autorităţilor publice locale de credite preferenţiale şi susţinere exprimată prin materiale de construcţii pentru construcţia de locuinţe sau asistenţă financiară;

	11.	Certificatul eliberat de Primăria unităţii administrativ-teritoriale de la locul de reşedinţă a solicitantului, ce confirmă faptul că solicitantul nu a participat la privatizarea locuinţelor, loturilor pentru construcţie, terenurilor cu altă destinaţie, caselor individuale, obţinute anterior de la stat;
	12.	Copia diplomei de studii;
	13.	Certificatul eliberat de Primăria unităţii administrativ-teritoriale, prin care se confirmă că suprafaţa locativă ce revine fiecărui membru de familie al solicitantului este sub nivelul norma minimă prevăzută prin lege de 9 m^2;
	14.	Raportul tehnic eliberat de autoritatea publică competentă, care confirmă că, casa solicitantului nu întruneşte exigenţelor tehnice şi sanitare corespunzătoare.

Notă: Documentele anexate la cerere vor fi marcate cu bifă de persoana care acceptă setul de documente.

Eu declar că documentele prezentate sunt veridice şi complete şi că prezentarea unor date false sau incomplete care constată ineligibilitatea, duc la privarea de dreptul la o locuinţă socială.

Data: _____ _____ 20__

Semnătura solicitantului

Data: _____ _____ 20__

Semnătura persoanei responsabile

Anexa 2

Registrul de evidenţă a Cererilor de Locuinţe Sociale

Nr. de ordine	Solicitant (Nume, prenume)	Numărul buletinului de identitate	Data depunerii cererii şi justificativelor	Semnătura solicitantului

Anexa 3

GHIDUL
Criteriilor de Eligibilitate pentru acordarea Locuinţelor în locaţiune

1. Criteriile de acces la locuinţă:

1) Fiecare gospodărie beneficiară trebuie să aibă un venit mai mic sau egal cu limita de venit adoptată prin Decizia Consiliului Local, calculată în baza a 75% din salariul mediu lunar oficial egalizat de Scala Oxford pentru dimensiunea gospodăriei;

2) Să fie înregistrat pentru îmbunătăţirea condiţiilor de trai de către autorităţile locale din localitatea în care urmează a fi construite locuinţele sociale;

3) Membrii familiei (soţul / soţia, copiii şi / sau alte persoane întreţinute) să nu aibă în proprietate locuinţe pe teritoriul Republicii Moldova şi peste hotarele ei, teren pentru construcţia de locuinţe, terenuri cu altă destinaţie sau casă construită capital în întovărăşirile pomicole, precum şi nu au înstrăinat o locuinţă în ultimii 5 ani în Republica Moldova;

4) Să nu beneficiaeze din partea statului şi autorităţilor publice locale de credite preferenţiale şi susţinere exprimată prin materiale de construcţii pentru construcţia de locuinţe sau asistenţă financiară;

5) Să nu fi participat la privatizarea locuinţelor, loturilor pentru construcţie, terenurilor cu altă destinaţie, caselor individuale, obţinute anterior de la stat:

şi una din următoarele condiţii adiţionale:

- în fondul public de locuinţe dispun pentru fiecare membru al familiei de o suprafaţă locativă totală sub norma minimă stabilită de 9 m^2 pentru fiecare persoană, în conformitate cu Codul cu privire la locuinţe (Nr. 2718-X din 03.06.1983);
- locuiesc într-o încăpere din fondul public de locuinţe care nu corespunde exigenţelor tehnice şi sanitare stabilite pentru locuire, stabilite în conformitate cu Hotărârea Guvernului Nr. 287 din 09.09.1985, fapt confirmat printr-un raport tehnic eliberat de organul public abilitat.

6) Să-şi desfăşoare activitatea profesională sau să fie înregistrat la Agenţia Teritorială pentru Ocuparea Forţei de Muncă din localitatea unde se construiesc locuinţe sociale

2. CRITERII-CADRU:

#	Criteriu	Punctaj maxim 96+
1	**CONDIŢIILE CURENTE DE TRAI**	
1.1.	**Locatar al unei încăperi din fondul locativ public**	**10**
1.2.	**Suprafaţă locativă (în locaţiune, prin permisiune de a locui acolo) per persoană**	**maxim 9**
a)	Mai mult de 12 metri pătraţi, până la şi inclusiv 15 metri pătraţi	3
b)	9 metri pătraţi, până la şi inclusiv 12 metri pătraţi	6
c)	Mai puţin de 9 metri pătraţi	9
2	**STAREA CIVILĂ CURENTĂ**	**maxim 5**
2.1.	**Starea civilă**	
a)	Căsătorit/ă	5
b)	Celibatar/ă	0

2.2.	**Persoane întreţinute**	**maxim 7+**
a)	1 copil	1
b)	2 copii	2
c)	3 copii	3
d)	4 copii	4
e)	Mai mult de 4 copii	1 punct pentru fiecare copil suplimentar
f)	Alte persoane, indiferent de numărul lor	2
	Alte persoane, cu vârsta peste 65 ani sau cu dizabilităţi, oricare ar fi numărul lor	5
3	**STAREA DE SĂNĂTATE CURENTĂ[1]**	**10**
a)	Persoane cu dizabilităţi severe	10
4	**NIVELUL DE STUDII ŞI / SAU DEZVOLTARE PROFESIONALĂ**	**maxim 4**
a)	Lipsa studiilor (învăţământ secundar general) şi lipsa unui nivel de dezvoltare profesională	0
b)	Studii secundare generale, fără dezvoltare profesională	1
c)	Studii secundare generale, cu dezvoltare profesională (învăţământ secundar profesional)	2
d)	Studii medii de specialitate	3
e)	Studii superioare	4
5	**EXPERIENŢA DE MUNCĂ**	**maxim 10**
a)	Până la un an	5
b)	Mai mult de un an	10
6	**VENITUL**	**maxim 20**
a)	Venitul constituie 80% şi până la 100% din salariul mediu	**10**
b)	Venitul constituie 50% şi până la 80% din salariul mediu	**15**
c)	Venitul este mai mic de 50% din salariul mediu	**20**

7	**SITUAŢII SOCIALE SPECIALE[2]**	**maxim 20**
a)	Persoane dezinstituţionalizate(orfani care au atins vârsta de 18 ani pînă la 21 ani)	10
b)	Cetăţenii, ale căror locuinţă a devenit nelocuibilă (în condiţii tehnice sau sanitare critice sau supuşi evacuării forţate) sau în rezultatul unor calamităţi naturale şi / sau tehnogene	10
c)	Familiile care întreţin (2 sau mai mulţi) copii cu dizabilităţi severe	10

[1] - Conformitatea documentelor care demonstrează starea de sănătate a solicitantului sau membrilor de familie ai solicitantului cu legislaţia în vigoare va fi determinată de un consiliu medical special.
Solicitantul primeşte 10 puncte pentru orice boală cronică de care suferă membrii familiei;

[2] - Solicitantul poate întruni mai multe din criteriile indicate mai sus;
Exemplu: O familie sau persoane cu mulţi copii minori (cel puţin 3), familie care întreţine copii cu dizabilităţi severe.

- Criteriile de ierarhizare stabilite prin punctajul acordat sunt aplicate doar solicitanţilor de locuinţe care au îndeplinit toate criteriile de acces la locuinţă indicate mai sus;

- În cazul înregistrării unor punctaje egale de câţiva solicitanţi, preferinţă se va acorda solicitanţilor care au cel mai înalt punctaj în baza criteriilor de protecţie socială (starea civilă + starea de sănătate curentă). În cazul în care acest criteriu nu este suficient, preferinţă se va acorda solicitanţilor în baza situaţiei locative indicate începând cu data intrării în vigoare a repartizării locuinţelor; şi se vor procesa preferenţial cererile acelor solicitanţi ale căror situaţie locativă este sau se poate înrăutăţi în mod iminent.