

ANUNȚ DE PARTICIPARE

privind achiziționarea Construcția cimitirului orășenesc din or.Leova str.Cahulului
(Lucrari de amenajare a teritoriului)

prin procedura de achiziție Cerere a ofertelor de prețuri

1. Denumirea autorității contractante: Primaria or.Leova
2. IDNO: 1007601004135
3. Adresa: or.Leova str.Unirii, 22
4. Numărul de telefon/fax: 026323129,026322206
5. Adresa de e-mail și de internet a autorității contractante: liliana.prim2010@mail.ru;
Adresa de e-mail sau de internet de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: *documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP*
6. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): Nu se aplică
7. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind livrarea/prestarea/executarea următoarelor bunuri /servicii/lucrări:

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea bunurilor/serviciilor/lucrărilor solicitate	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată (se va indica pentru fiecare lot în parte)
		Lotul 1				
1.	45310000-3	Construcția cimitirului orășenesc din or.Leova str.Cahulului (Lucrari de amenajare a teritoriului)	proiect	1	Conform caietului de sarcini	416666,67
		Alte loturi				
3.						
Valoarea estimativă totală: 416666,67 lei						

8. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta (se va selecta):
1) Pentru toate loturile;
9. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: nu se admite
10. Termenii și condițiile de executare solicitați: 20 de zile lucrătoare din data înregistrării contractului
11. Termenul de valabilitate a contractului: 8 luni

12. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): nu se aplică
13. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor acte cu putere de lege sau al unor acte administrative (după caz): nu se aplică
14. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/Obligativitatea
Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/Obligativitatea
1	DUAE	Anexa nr.1 ordinul nr.177 din 09 octombrie 2018.Ministerul Finantelor.Confirmat prin semnatura electronica.	Obligatori
2	Oferta	Formularul F3.1, Semnat prin semnatura electronica.	Obligatori
3	Devizul local aferent ofertei.Formularele 3,5,7 cu specificatia parametrilor tehnice , solicitatii in caietul de sarcini	Confirmat prin semnatura electronica	Obligatori
4	Garantia pentru oferta.1% din valoarea ofertei fara TVA.	<p>a) Oferta va fi însoțită de o Garanție pentru ofertă (emisă de o bancă comercială) conform formularului F3.2 din secțiunea a 3-a – Formulare pentru depunerea ofertei</p> <p>sau</p> <p>b) b) Garanția pentru ofertă prin transfer la contul autorității contractante, conform următoarelor date bancare: Beneficiarul plății:MF-TR Sud Comrat, Primaria Leova Codul fiscal: 10076001004135 Contul de decontare: MD93TRPDBA30000001089200 Contul trezorerial: TREZMD2X Contul bancar: MD93TRPDBA30000001089200</p>	Obligatori
5	Grafic de executare a lucrărilor	Original. Confirmat prin aplicarea semnăturii și ștampilei participantului. Formularul (F3.3)	Obligatori
6	Dovada înregistrării persoanei juridice, în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este stabilit	Certificat/decizie de înregistrare a întreprinderii/extras din Registrul de Stat al persoanelor juridice - copie, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice. Operatorul economic nerezident va prezenta documente din țara de origine care dovedesc forma de înregistrare/atestare ori apartenența din punct de vedere profesional	Obligatori
7	Formularul informativ despre	Original. Confirmat prin aplicarea semnăturii și	Obligatori

	ofertant.	ștampilei participantului. Formularul (F3.7)	
8	Declarație de neîncadrare în situațiile ce determină excluderea de la procedura de atribuire, ce vin în aplicarea art. 18 din Legea nr. 131 din 03.07.2015	Original. Confirmat prin aplicarea semnăturii și ștampilei participantului. Formularul (F3.5)	Obligatoriu
9	Declarația privind conduita etică și neimplicarea în practici frauduloase și de corupere	Original. Confirmat prin aplicarea semnăturii și ștampilei participantului. Formularul (F3.6)	Obligatoriu
10	Ultimul raport financiar avizat și înregistrat de organele competente (anul 2017)	Copie – confirmată prin semnătura și ștampila participantului.	Obligatoriu
11	Certificat de atribuire a contului bancar	copie eliberat de banca deținătoare de cont	Obligatoriu
12	Certificat de efectuare sistematică a plății impozitelor, contribuțiilor.	copie eliberat de Inspectoratul Fiscal (valabilitatea certificatului conform cerințelor Inspectoratului Fiscal al Republicii Moldova)	Obligatoriu
13	Declarație privind obligațiile contractuale față de alți beneficiari.	Conform formularului F3.8, confirmată prin ștampila și semnătura ofertantului.	Obligatoriu
14	Demonstrarea experienței operatorului economic în domeniul de activitate aferent obiectului contractului ce urmează a fi atribuit.	Declarație privind experiența similară sau Declarație privind lista principalelor lucrări executate în ultimul an de activitate. Se prezintă original, confirmat prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului potrivit Formularului F3.9 sau Formularului F3.10 Ofertantul va dispune de un nivel minim de experiență pentru a se califica cerințelor de îndeplinire a contractului: a) executarea în ultimii 5 ani cel puțin a unui contract cu o valoare nu mai mică de 75% din valoarea viitorului contract, confirmat prin prezentarea contractului de antrepriză sau subantrepriză, precum și prin procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor; sau b) valoarea cumulată a tuturor contractelor executate în ultimul an de activitate să fie egală sau mai mare decât valoarea viitorului contract.	Obligatoriu
15	Declarație privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului.	Declarație referitoare la utilajele, instalațiile, echipamentele tehnice de care poate dispune operatorul economic pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului de lucrări. Conform formularului F3.11, confirmată prin ștampila și semnătura ofertantului.	Obligatoriu
16	Demonstrarea accesului la personalul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a obiectului contractului ce urmează a fi atribuit (personalul de specialitate care va avea un rol esențial în îndeplinirea acestuia)	Declarație privind personalul de specialitate (indicând persoanele) propuse pentru implementarea contractului. Original, conform formularului F3.12, confirmată prin ștampila și semnătura ofertantului	Obligatoriu

17	Certificatul de atestare tehnicoprofesională a dirigintelui de șantier	Copie, confirmată prin semnătura și ștampila ofertantului.	Obligatori
18	Avizul pozitiv al Inspecției de Stat în Construcții	Copie, confirmată prin semnătura și ștampila ofertantului, Conform formularului F3.15	Obligatori
19	Manualul Calității privind sistemul propriu de conducere și asigurare a calității.	Copie, confirmată prin semnătura și ștampila ofertantului.	Obligatori
20	Informații privind asocierea.	Original, confirmată prin semnătura și ștampila ofertantului, Conform formularului F3.14 Obligatori 5 În cazul unei asocieri, cerințele solicitate pentru îndeplinirea criteriilor de calificare și selecție referitoare la capacitatea de exercitare a activității profesionale și cele referitoare la situația personală trebuie îndeplinite de către fiecare asociat. Criteriile referitoare la situația economică și financiară și cele referitoare la capacitatea tehnică și profesională pot fi îndeplinite prin cumul proporțional sarcinilor ce revin fiecărui asociat.	Obligatori
21	Lista subcontractanților și partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de către aceștia.	Informații privind partea din contract pe care operatorul economic are, eventual, intenția să o subcontracteze. În cazul în care subcontractanții vor avea o pondere de peste 10% în îndeplinirea contractului, ei vor prezenta și formularul F3.7 și formularul F3.13	Obligatori
22	Perioada de garanție a lucrărilor.	Min.6 luni Max.9 luni	Obligatori

15. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și al procedurii negociate), după caz: nu se aplică
16. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): nu se aplică
17. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): nu se aplică
18. Criteriul de evaluare aplicat pentru adjudecarea contractului: prețul cel mai scăzut
19. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:

Nr. d/o	Denumirea factorului de evaluare	Ponderea%
	nu se aplică	

20. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:

- până la: [0000] Informația o găsiți în SIA RSAP
- pe: [000000] Informația o găsiți în SIA RSAP

21. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:

Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP

22. Termenul de valabilitate a ofertelor: 30 zile

23. Locul deschiderii ofertelor: SIA RSAP

Ofertele întârziate vor fi respinse.

24. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:
Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA "RSAP".
25. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: Limba română
26. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: nu se aplică
(se specifică denumirea proiectului și/sau programului)
27. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:
Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor
Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;
Tel/Fax/email: 022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md
28. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respective (dacă este cazul): nu se aplică
29. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: nu se aplică
30. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: nu a fost publicat un anunț de intenție
31. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: 09.11.2018
32. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:
- | Denumirea instrumentului electronic | Se va utiliza/accepta sau nu |
|--|------------------------------|
| depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare | Se acceptă |
| sistemul de comenzi electronice | Nu se acceptă |
| facturarea electronică | Se acceptă |
| plățile electronice | Se acceptă |
33. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): nu se aplică
(se specifică da sau nu)
34. Alte informații relevante: _____

Conducătorul grupului de lucru: Gargaun Vitalie

